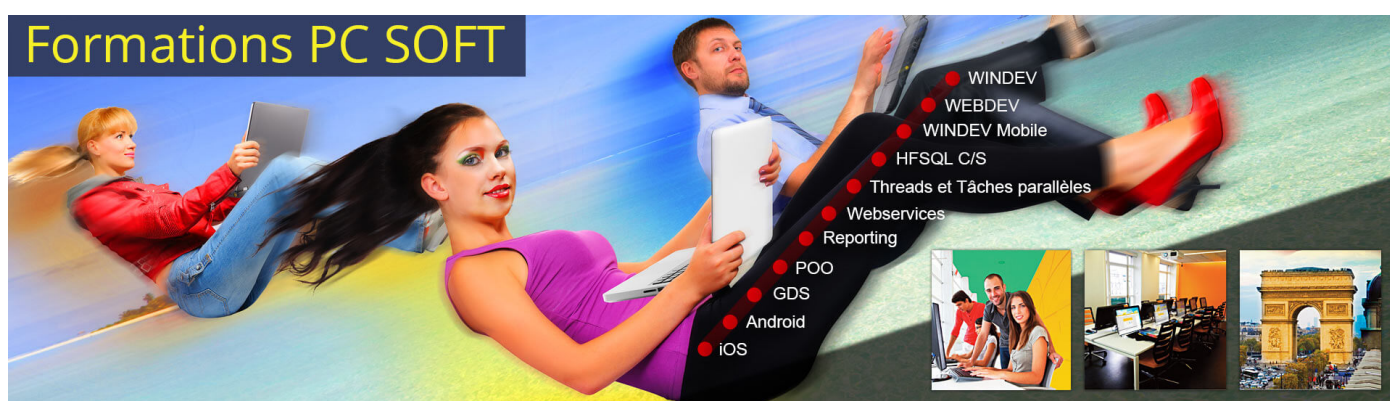


Contenu pédagogique Reporting (Etats & Requêtes)

Vous apprendrez à maîtriser l'éditeur d'états, gérer les tris et les ruptures, gérer les différentes sources de données d'un état, créer des états simples et complexes, imprimer des étiquettes avec code-barres, utiliser des états internes, faire un état composite, imprimer un graphe dans un état, gérer les substitutions de blocs, passer des paramètres à un état, impression recto/verso, les ancrages, les états sur formulaire, Etats & Requêtes pour l'utilisateur final : comment l'installer, partager...



Pré-requis (à qui s'adresse cette formation ?)

Cette formation pour développeurs est destinée aux utilisateurs ayant déjà développé des applications avec WINDEV ou avec WEBDEV ou ayant préalablement suivi la formation "**Fondamentaux 1**" de WINDEV ou "**Fondamentaux 1**" de WEBDEV.

Cette formation s'adresse exclusivement à des développeurs.
Si vous êtes utilisateur final, [nous consulter](#).

Durée	N° agrément	Prix
2 jours (soit 14 heures)	91-34-0055934	Tarif forfaitaire pour 1 à 8 développeurs en présentiel et 1 à 6 en distanciel. Questionnez-nous pour un devis gratuit. Convention de formation détaillée sur simple demande.

Nous pouvons vous proposer comme contenu pédagogique de cette formation :
(Le contenu pédagogique peut être totalement personnalisé)

Contenu pédagogique :

Objectifs

Vous apprendrez à :

- Maîtriser l'éditeur d'états
- Gérer les tris et les ruptures
- Gérer les différentes sources de données d'un état (fichier, requête, ...)

- Créer des états simples et complexes (Editer une simple liste avec rupture ou bien éditer un bon de commande avec report,...)
 - Imprimer des étiquettes avec code-barres
 - Utiliser des états internes
 - Faire un état composite
 - Imprimer un graphe dans un état
 - Gérer les substitutions de blocs
 - Passer des paramètres à un état
 - Créer et utiliser un modèle d'état
 - Apprendre à exécuter un état depuis WINDEV ou WEBDEV
 - Comprendre et paramétrer la fenêtre d'aperçu
 - Impression recto/verso
 - Ancrages
 - Etat sur formulaire
 - Etats & Requêtes pour l'utilisateur final : comment l'installer, partager..
 - Rendre les états modifiables sous Etats & Requêtes
-

Moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement

Formation intra-entreprise en présentiel

Pour chaque stagiaire, il est mis à disposition :

- Un support de cours papier
- Un bloc note
- Un stylo

Le formateur qui assure la formation est un salarié PC SOFT expérimenté.

Formation intra-entreprise en distanciel

Le temps de la formation, vous êtes en contact permanent avec le formateur via le logiciel GotoMeeting (©), qui permet de partager votre écran et le sien.

Vous pouvez également communiquer avec les autres participants pour garder une convivialité à la formation et un échange technique productif.

Le support de cours (format PDF) vous est envoyé avec la convocation avant le début de la formation.

Il vous suffit juste d'avoir le produit PC SOFT (en dernière version) nécessaire à la formation installé sur votre machine. (Si tel n'est pas le cas, contactez-nous avant la formation au +33 (0)4 67 032 032 ou formation@pcsoft.fr afin de trouver une solution ensemble)

Pour en savoir plus sur le [déroulement de la formation en distanciel](#)

Moyens de suivi de l'exécution de la formation

En fin de stage, l'évaluation de l'acquisition des compétences est faite via un QCM.
Une attestation de fin de formation est remise à chaque stagiaire.

Programme (détails de cette formation)

Le formateur s'appuie sur le support de cours, adapté aux objectifs de la formation.
(le support est fourni en début du stage)

Ce support de cours est découpé en sujets.

Chaque sujet est organisé en 3 axes :

1. présentation théorique du sujet par le formateur et questions/réponses éventuelles

2. exercice de mise en application (travail individuel) dans un temps imparti
le formateur reste à disposition de chacun pour aider et apporter des explications supplémentaires.
3. correction de l'exercice avec toutes les explications nécessaires et questions/réponses éventuelles
le formateur s'assure que chaque stagiaire a bien assimilé l'exercice avant de poursuivre.

Toutes ces méthodes et ces exercices vous serviront à mettre en pratique vos acquis dès votre retour dans votre entreprise.

Sujet 1. Présentation de L'éditeur d'états

- La constitution d'un état
- Les différents blocs
- La source de données de l'état
- Les différents codes
- L'utilisation des modèles d'état
- Les tris
- Les ruptures (totaux, sous-totaux)
- Les conditions

Sujet 2. Les blocs

- Début et fin de document
- Entête et pied de page
- Les ruptures
- Les blocs insécables
- Les blocs d'itération ou de substitution
- Les compléments de page

Sujet 3. La programmation et les champs

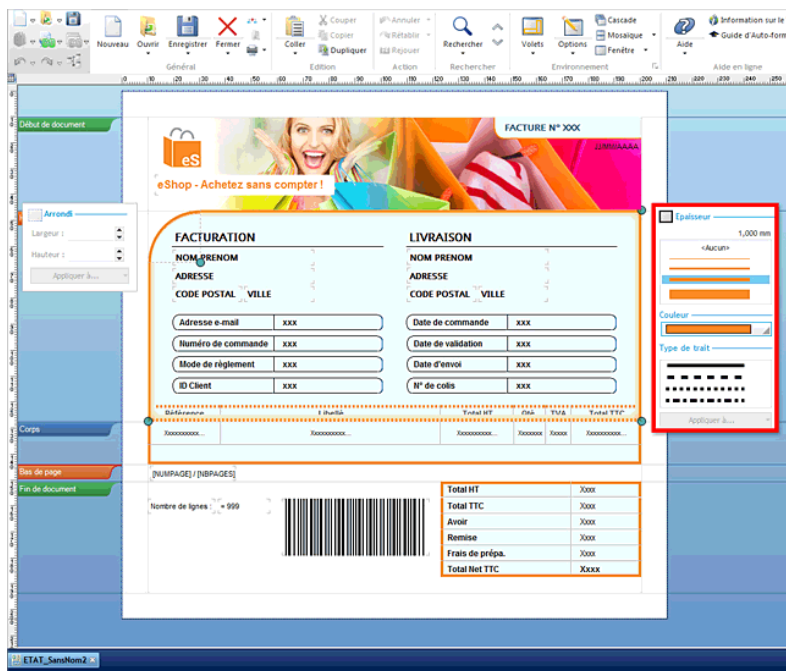
- Les différents codes de l'état
- Les codes des blocs
- Le passage de paramètres issus de l'UI & UX
- Les fonctions de substitution de blocs
- Les tableaux
- Les sauts de pages
- Le champ graphe
- Le champ calculé
- Le champ total
- Le champ Codebarre
- Le champ Etat interne

Sujet 4. Quelques exemples d'états

- Liste simple, Liste avec rupture
- Etat avec un calcul
- Etiquette et code-barres
- Etat avec report d'un sous-total à la page suivante
- Etat composite
- Bon de commande avec CGV au verso
- Fusion de PDF
- Tableau + graphe
- Etats internes
- Etat sur formulaire

Sujet 5. Questions/Réponses

Exemples d'états



Durée	N° agrément	Prix
2 jours	91-34-0055934	Tarif forfaitaire pour 1 à 8 développeurs en présentiel et 1 à 6 en distanciel. Questionnez-nous pour un devis gratuit. Convention de formation détaillée sur simple demande.

Les conditions générales de formation PC SOFT s'appliquent.

Date de révision : Janvier 2024